

## 第七屆「地方公共治理與發展」研討會議程

時間：2022年4月22日星期五

地點：東海大學推廣部國際會議廳

主辦單位：東海大學行政管理暨政策學系

協辦單位：東海大學公共事務在職專班/臺灣地方治理研究學會

時間	議程內容		
0830-0900	報到，連接線上會議室		
0900-0915	開幕式及開幕致辭 致辭人：東海大學社會科學院院長陳文典教授		
<p><b>大臺中治理與發展</b></p> <p>主持人：項靖教授（東海大學行政管理暨政策學系）</p>			
0915-1045	題目	發表人	評論人
	論青年實踐公民參與之研究—以臺中市青年諮商委員會的運作為例	呂嘉穎助理教授（國立中山大學社會科學院）	項靖教授（東海大學行政管理暨政策學系）
	我國政策執行之研究—以臺中市捷運綠線為例	陳靖涵（東海大學行政管理暨政策學系學生）	林淑馨教授（國立臺北大學公共行政暨政策學系）
	交通政策行銷—以臺中市計程車公車為例	林欣穎（東海大學行政管理暨政策學系學生）	魯俊孟副教授（東海大學行政管理暨政策學系）
	公務機關化對治理的影響：以桃園農田水利會改制為農田水利署桃園管理處為例	黃仁志（財團法人中華經濟研究院 輔佐研究員） 林葳均（財團法人中華經濟研究院 分析師） 余佩儒（財團法人中華經濟研究院 高級分析師）	黃建銘教授（國立彰化師範大學公共事務與公民教育學系教授兼社會科學暨體育學院院長）
1045-1100 休息			
<p><b>地方治理</b></p> <p>主持人：趙永茂教授（國立台灣大學前副校長暨政治學系名譽教授）</p>			
1100-1210	題目	發表人	發表人
	地方政府策略管理之研究：苗栗縣政府個案分析	黃國敏副教授（中華大學行政管理學系副教授）	陳文學副教授（國立暨南國際大學公共行政與政策學系）
	從協力治理觀點探討大學與地方組織合作促進地方發展之困難與策略	宋威穎助理教授（弘光科技大學運動休閒系專案助理教授兼社會責任辦公室執行秘書）	韓保中副教授（國立中央大學通識教育中心）

	免費營養午餐結合食農文化實現社會平等及建構健康飲食的政策校應，以南投縣為例	賴麗如（暨南大學公共行政與政策學系博士班隆華國小護理師兼營養午餐秘書）	李天申助理教授（臺北市立大學社會暨公共事務學系）
1210-1310 休息			
行政相關議題			
主持人：李長晏教授（國立中興大學國家政策與公共事務研究所教授兼所長暨法政學院院長）			
1310-1440	題目	發表人	評論人
	現行長期照護政策下臺灣照服員之困境	魯俊孟副教授（東海大學行政管理暨政策系） 郭聿儒/李伊涵/古雅絃/林彥妤/張文瑜（東海大學行政管理暨政策系學生）	林依瑩理事主席（伯拉罕共生照顧勞動合作社）
	健康權、糧食權的匯流-以漁電共生為例	蔡依軒（國立中興大學法律學系碩專班碩士生）	呂炳寬副教授（東海大學行政管理暨政策學系副教授兼系主任）
	我國公部門勞動派遣政策評估之研究	林雅萱（東海大學行政管理暨政策系學生）	吳慶輝助理教授（國立空中大學兼任助理教授）
	大學社會實踐推動地方創生之協力關係分析—以文化大學USR計畫為例	賴昱璋（國立政治大學公共行政學系碩士生）	李長晏教授（國立中興大學國家政策與公共事務研究所教授兼所長暨法政學院院長）
1440-1500 休息			
行政與社會議題（同步連接線上會議室）			
主持人：史美強教授（東海大學行政管理暨政策學系）			
1500-1630	題目	發表人	評論人
	各國創新能力與COVID-19疫苗覆蓋率相關性之空間異質性初探性分析	廖興中副教授（國立政治大學公共行政學系）	李翠萍教授（國立中正大學政治學系教授兼系主任）
	運用文本探勘建置協力災害治理資料庫之芻議	王俊元教授（中央警察大學行政警察學系）	孫同文教授（國立暨南國際大學公共行政與政策學系教授）
	社群社會資本與社會信任及公民參與連性之研究	王光旭教授（國立臺南大學行政管理學系）	余致力教授（僑光科技大學企業管理學系教授兼校長）
	Why Do you Want to Take Public Service Exams? Evidence from Two “Exam Societies”: Taiwan and South Korea【線上同步發表】	陳重安副教授（新加坡南洋理工大學公共行政與國際事務學系）	史美強教授（東海大學行政管理暨政策學系教授）
1630-1640 閉幕式及閉幕致辭			

# 議事規則

111/4/22

## 一、發言時間分配及按鈴規則

- 論文發表人依議程順序宣讀論文，發表人每人 10 分鐘，評論人每人 8 分鐘。結束前兩分鐘按鈴一響，時間到按鈴二響，而後每超過半分鐘再按鈴一響。
- 發表人答辯每人 2 分鐘，時間到按鈴二響，而後每超過半分鐘再按鈴一響。
- 各場次自由討論時間，每人發言一次以 2 分鐘為原則，結束前一分鐘按鈴一響，時間到按鈴二響，而後每超過半分鐘再按鈴一響。

## 二、會場發言者，請於發言之前告知服務單位（學校科系或系級）及姓名，以利記錄之整理。

## 三、中場有休息時間，請於會議開始前二分鐘回到會場就坐。

## 四、會場使用注意事項

- 會場內請勿吸煙
- 不得代領資料
- 會場內各項設備、器具請妥善使用。
- 禁止將點心、飲料等食品帶入會場使用。
- 請維護場內清潔。