

點我報名

場次	上課日期	課程名稱	課程內容
1	2016 年 5 月 11 日 AM09:10~12:10 管理學院電腦教室 M007	Mac OS X 系統應用	Mac OS X 是 Apple 中最直覺、簡單且穩定的作業系統，透過課程，能讓學員了解到除了原本在 PC 中的應用，也能夠完美的實現，讓你/妳使用 Mac 更得心應手。 本課程介紹： <ul style="list-style-type: none">● 認識 Mac OS X● Mac 操作技巧● Mac 操作應用● 網際網路應用● 系統維護與檔案備份
2	2016 年 5 月 18 日 AM09:10~12:10 管理學院電腦教室 M007	Evernote 聰明記事小幫手	如何在 Evernote Mac 版中工作起來得心應手，大幅度減少整理筆記、切換筆記、剪貼資料的時間，超實用的預覽程式 PDF 編輯應用 本課程介紹： <ul style="list-style-type: none">● 認識 Evernote● 管理與應用 Evernote 中的筆記● Evernote 使用小秘技● 預覽程式
3	2016 年 5 月 25 日 AM09:10~12:10 管理學院電腦教室 M007	用 iMac 建立我的影音微日記	運用 iMac 電腦的豐富資源，簡單易學功能強大，拍攝微電影不再是夢想。 本課程介紹： <ul style="list-style-type: none">● 影片製作概念簡介● iPhoto 實作● iMovie 實作(一)● GarageBand 實作
4	2016 年 6 月 1 日 AM09:10~12:10 管理學院電腦教室 M007	Keynote 簡報製作實戰課程	賈伯斯的成功簡報術不僅有 Keynote 的強大功能加以輔助，同時良好的規劃流程也是功不可沒，讓我們一步一步進入迷人的簡報世界。 本課程介紹： <ul style="list-style-type: none">● 建立簡報架構● 簡報配色● Keynote 基本操作● Keynote 幻燈片主板設計● Keynote 播放技巧